



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์  
จะดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อ  
บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การ  
บริหารส่วนตำบลขุนทะเล จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒, ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
นครศรีธรรมราช เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลนำมาตราฐาน  
หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของเทศบาลมาใช้ในการบริหารงานบุคคลพนักงานครูและ  
บุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยอนุโลม, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด  
นครศรีธรรมราช เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็กเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓  
ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อ  
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ เห็นชอบให้คัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขัน สำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กและครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา โดย  
มีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาขี้เหล็ก จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันฯ

๒.๑ ดำรงตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจัดจ้างโดย  
งบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐและจากเงินรายได้ของท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี (ให้หมายความถึง  
พนักงานจ้างตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว๒๒๘๒ ลงวันที่  
๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ ด้วย) และ

๒.๒ เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ดังนี้
  - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
  - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
  - (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
  - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคล หรือตามกฎหมายอื่น
  - (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
  - (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๓ ผู้ที่ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตาม (๗) (๘) (๑๐) หรือ (๑๔) คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจพิจารณา ยกเว้นให้เข้ารับราชการได้ ส่วนผู้ที่ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ (๑๑) หรือ (๑๒) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการเกินสองปีแล้ว และมีใช่เป็นกรณีออกเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตหน้าที่ หรือผู้ซึ่งขาดคุณสมบัติตาม (๑๓) ซึ่งได้ออกจากงานหรือราชการเกินสามปีแล้ว และมีใช่เป็นกรณีออกเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจพิจารณา ยกเว้นให้เข้ารับราชการได้

๒.๔ เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ทุกสาขาวิชาเอก หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ และ

๒.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (พนักงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับการจ้างก่อนการประกาศใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล กำหนดให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ประกอบด้วย หนังสือรับรองสิทธิ ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน และหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอน ที่ครูสภาออกให้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๔)

๒.๖ ต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์คะแนนและแบบประเมินที่ ก.ท. กำหนด โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

การประเมินผลการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๑) องค์กรประกอบที่ ๑ งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๒) องค์กรประกอบที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐

คะแนน)

(๓) องค์กรประกอบที่ ๓ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ และเจตคติต่อวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒.๗ ปัจจุบันเป็นครูผู้ดูแลเด็ก หรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ประจำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

#### ๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (ตามแบบแนบท้ายประกาศ) โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมด้วยหลักฐาน สำเนาเอกสารอื่นซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับพร้อมแสดงเอกสารตัวจริงมายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกัน) และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้คุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน) นับแต่วันตรวจร่างกายแสดงว่าไม่เป็นโรค

ต้องห้าม

(๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองผ่านเกณฑ์ทหาร (ส.ต.๙) (ถ้ามี)

(๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า (ถ้ามี)

(๙) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้

/(๑๐) หนังสือรับรอง...

(๑๐) หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน ตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้

(๑๑) สำเนาสัญญาจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ

## ๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล ระหว่างวันที่ **๔ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔** ในวันและเวลาดังกล่าว

๕.๒ ผู้สมัครมีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ได้คนละ ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๕.๓ สำหรับการสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครต้องกรอกเอกสารหลักฐานการสมัครด้วยลายมือชื่อตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่ามีผู้สมัครรายใดกรอกข้อมูลผิดพลาดหรือมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูส่วนตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล

## ๖. วัน เวลา และสถานที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ภายในวันที่ **๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔** โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล หรือทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล ที่ [www.khuntale.go.th](http://www.khuntale.go.th)

## ๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามแบบประเมินที่ ก.ท.กำหนด (โดยผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

๗.๒ ทดสอบความรู้ ความสามารถในตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยอาจใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นใดที่เหมาะสม (ผู้ผ่านการทดลองความรู้ ความสามารถในตำแหน่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

## ๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลจะดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ในวันที่ **๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔** เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมตาดขุนพลองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล

#### ๙. การประกาศผลการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ภายในวันที่ **๑ ธันวาคม ๒๕๕๔** โดยปิดประกาศไว้ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล หรือทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลที่ [www.khuntale.go.th](http://www.khuntale.go.th)

#### ๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถในตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถในตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่มีการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็กในตำแหน่งที่ว่างแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็กไว้ ๒ ปี และถ้ามีการสรรหาโดยวิธีการคัดเลือกอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

#### ๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องดำรงตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลเป็นเวลาอย่างน้อย ๒ ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ ก.ท.ว่าด้วยการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในตำแหน่งครูผู้ช่วย จึงจะสามารถบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ และสามารถโอน (ย้าย) ไปที่อื่นได้

อนึ่ง การบรรจุและแต่งตั้งผู้คัดเลือกได้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลตรวจสอบพบภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเลขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายโสภณ พรหมแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล

## ภาคผนวก ก

### มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก

#### หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อน แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูเช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
3. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการช่วยเหลือผู้เรียน
5. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ทุกสาขาวิชาเอก หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ และ
2. ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำงานดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยของท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน และ
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

#### การให้ได้รับเงินเดือน

1. คุณวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หลักสูตร 4 ปี กำหนดอัตราเงินเดือน 8,340 บาท และค่าครองชีพ 1,500 บาท
2. คุณวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หลักสูตร 5 ปี กำหนดอัตราเงินเดือน 9,140 บาท และค่าครองชีพ 1,500 บาท

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
และครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล

เลขประจำตัวสอบ.....

ติดรูปถ่ายขนาด  
1x1.5 นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน  
6 เดือน)

เรียน ประธานคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันฯ

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับ  
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง  
ครูผู้ดูแลเด็ก จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ -นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....สัญชาติ.....  
เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ  โสด  สมรส  
 หย่าร้าง/แยกกันอยู่ จำนวนบุตร.....คน
2. อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
3. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร ปริญญา.....สาขาวิชาเอก.....  
สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....  
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
4. คุณวุฒิทางศาสนา  ระดับ.....  ปริญญาตรีวิชาเอกอิสลามศึกษา/คุรุศาสตร์อิสลาม
5. อาชีพปัจจุบัน  พนักงานจ้างทั่วไป  พนักงานจ้างตามภารกิจ  อื่น ๆ .....  
สถานศึกษา/ศพด.ชื่อ.....องค์การบริหารส่วนตำบล.....
6. เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....นับถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน  
(นับถึงวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย) ให้แสดงรายละเอียดตามแบบหนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงานที่  
กำหนด และส่งพร้อมใบสมัคร
7. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....  
หมดอายุวันที่.....
8. ที่อยู่ปัจจุบัน/ติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

9. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> สำเนาปริญญาบัตร                               | <input type="checkbox"/> สำเนาใบระเบียบผลการเรียน (Transcript)   |
| <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์                                 | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน                              | <input type="checkbox"/> ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (กรณียังไม่ได้รับใบอนุญาตฯ ฉบับจริง ให้ใช้หนังสือรับรองสิทธิแทน) |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองประวัติการทำงานโดยผู้บังคับบัญชา |  |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (ถ้ามี) |  |
| <input type="checkbox"/> สัญญาจ้าง                                     | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ถ้ามี).....   |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล สามารถบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก และครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริง ถูกต้องทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริงจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้ง

ลงชื่อ.....ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

#### การตรวจสอบหลักฐาน

( ) ครบถ้วน ( ) ครบถ้วน

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

#### การตรวจสอบคุณสมบัติ

( ) ครบถ้วน ( ) ครบถ้วน

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

#### กั้นกรองแล้ว

( ) มีคุณสมบัติครบถ้วน ( ) ขาดคุณสมบัติ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน

ตามข้อ 6 ของใบสมัครประกอบการพิจารณาคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขัน  
สำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก

ชื่อ - สกุล.....  
โรงเรียน/ศพด.....องค์การบริหารส่วนตำบล.....  
จังหวัด.....

ปีที่ (พ.ศ.)	โรงเรียน/ศพด.	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน		ผู้บริหารสถานศึกษา ลงนามรับรอง
		ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	

ขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาปัจจุบัน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
โรงเรียน.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน**  
**สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทะเล**

รายละเอียดข้อมูลทั่วไป (ผู้สมัครกรอกข้อมูล)

1. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี  
สำเร็จการศึกษา  ปริญญาตรี วุฒิ.....สาขาวิชาเอก.....  
สถาบันการศึกษา.....  
 ปริญญาโท วุฒิ.....สาขาวิชาเอก.....  
สถาบันการศึกษา.....  
 ปริญญาอื่น วุฒิ.....สาขาวิชาเอก.....  
สถาบันการศึกษา.....
2. รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอนในปัจจุบัน  
ปีการศึกษา.....สอนวิชา/กลุ่มประสบการณ์.....ชั้นที่.....  
โรงเรียน/ศพด.....ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....  
องค์การบริหารส่วนตำบล.....จังหวัด.....
3. สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลตำแหน่ง  
 ครูผู้ช่วย  ครูผู้ดูแลเด็ก  หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
โรงเรียน/ศพด.....องค์การบริหารส่วนตำบล.....  
กลุ่มวิชา/วิชาเอก.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
โรงเรียน/ศพด.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

### คำชี้แจง

### การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- องค์ประกอบที่ 1 งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
- องค์ประกอบที่ 2 งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
- องค์ประกอบที่ 3 ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ และเจตคติต่อวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ทั้ง 3 องค์ประกอบ คะแนนเต็ม 300 คะแนน

**เกณฑ์การประเมิน**                      **คะแนนรวมเต็ม 300 คะแนน เกณฑ์ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 75**

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
<b>องค์ประกอบที่ 1 งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</b>			
(1) มีการศึกษาหลักสูตร คู่มือครู และเนื้อหาในบทเรียนและนวัตกรรมใหม่ก่อนเตรียมการสอน	10		
(2) มีการจัดทำแผนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	10		
(3) มีการเตรียมสื่อและกิจกรรมประกอบการเรียนการสอน	10		
(4) มีการทบทวนความรู้เดิมและนำเข้าสู่บทเรียนก่อนการสอนเนื้อหาใหม่	10		
(5) มีความรู้และทักษะในการถ่ายทอด ทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว	10		
(6) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจิตวิทยาและการพัฒนาการของนักเรียน	10		
(7) มีการฝึกฝนให้นักเรียนรู้จักการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	10		
(8) มีการฝึกฝนให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น	10		
(9) มีการจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน	10		
(10) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการวัดผลและประเมินผล	10		
<b>รวมคะแนนประเมินที่ได้</b>	<b>100</b>		
<b>องค์ประกอบที่ 2 งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</b>			
(1) ตรวจสอบงานนักเรียน	10		
(2) การจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน	10		
(3) สัมภาษณ์นักเรียนของนักเรียน	10		
(4) ดูแลความพร้อมของห้องเรียน	10		
(5) ควบคุมแถวและกิจกรรมหน้าเสาธง	10		
(6) ประชุมปรึกษา	10		
(7) จัดทำสมุดรหัสงาน (ป.01)	10		
(8) จัดทำบัตรสุขภาพ	10		
(9) ติดต่อผู้ปกครอง	10		
(10) การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	10		
<b>รวมคะแนนประเมินที่ได้</b>	<b>100</b>		

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
<b>องค์ประกอบที่ 3 ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ และเจตคติต่อวิชาชีพครู</b>			
(1) ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องตามทำนองคลองธรรม	10		
(2) ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	10		
(3) วิธีการทำงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นได้	10		
(4) มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ เหมาะสมกับวิชาชีพครู	10		
(5) มีความสำนึกและตระหนักที่จะเป็นครูที่ดี	10		
(6) เห็นความสำคัญของวิชาชีพ	10		
(7) รักษาความสามัคคีและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหน้าที่การงาน	10		
(8) มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม	10		
(9) ปกป้องและสร้างความเข้าใจอันดีต่อสังคมเกี่ยวกับวิชาชีพครู	10		
(10) มีความเป็นประชาธิปไตยในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต	10		
<b>รวมคะแนนประเมินที่ได้</b>	<b>100</b>		
<b>รวมคะแนนทั้งหมด (องค์ประกอบที่ 1-3) ที่ประเมินได้</b>	<b>300</b>		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

## แบบประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ลำดับที่สมัคร.....  
 โรงเรียน/ศพด.....องค์การบริหารส่วนตำบล.....จังหวัด.....

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้	หมายเหตุ
<b>1. อายุงานในการเป็นครูอัตราจ้าง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ ผู้ดูแลเด็ก</b>	<b>(10)</b>		
1) 9 ปีขึ้นไป	10		
2) 6 ปี – 9 ปี	8		
3) 3 ปี – 6 ปี	6		
4) ครบ 3 ปี	3		
<b>2. วุฒิการศึกษา</b>	<b>(10)</b>		
1) ปริญญาโททางการศึกษา	10		
2) กำลังศึกษาปริญญาโททางการศึกษา	9		
3) ปริญญาตรีทางการศึกษา (สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือ ปฐมวัยสำหรับตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ทุกสาขา วิชาเอกสำหรับตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก)	8		
<b>3. ที่อยู่ปัจจุบันตามทะเบียนบ้าน</b>	<b>(10)</b>		
1) ภายในเขตเทศบาล/อบต. ที่สมัครคัดเลือก	10		
2) ต่างเขตเทศบาล/อบต. แต่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน	9		
3) ต่างจังหวัด	8		
<b>4. ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา/ศพด. เช่น มีความรู้คอมพิวเตอร์ ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น กีฬา ฯลฯ</b>	<b>(10)</b>		
1) 4 ด้านขึ้นไป	10		
2) 2 – 3 ด้าน	9		
3) 1 ด้าน	8		
<b>5. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน/ศพด.ของเทศบาล/อบต. ที่ช่วงที่ปฏิบัติงานที่ผ่านมา</b>	<b>(10)</b>		
1) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมอย่างเป็นประจำ	10		
2) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมบ่อยครั้ง	9		
3) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมบางครั้ง	8		
<b>6. การพัฒนาตนเอง</b>	<b>(10)</b>		
1) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง นำ ความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องและเผยแพร่ ให้ผู้อื่น	10		
2) ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และนำ ความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนของตนเองอย่างต่อเนื่อง	9		
3) ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง	8		

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
<b>7. การเฝ้าระวังดูแลผู้เรียน</b>	<b>(10)</b>		
1) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอและเฝ้าระวังป้องกันผู้เรียนจากโรคติดต่อ	10		
2) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างใกล้ชิด สม่ำเสมอ	9		
3) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนตามปกติ	8		
<b>8. ร่วมในการพัฒนาชุมชน</b>	<b>(10)</b>		
1) เป็นผู้นำวางแผนพัฒนาชุมชน	10		
2) ร่วมวางแผนและแบ่งงานกันทำกับชุมชน	9		
3) ช่วยกิจกรรมของชุมชนเมื่อมีคำขอ	8		
<b>9. แสวงหาและให้ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงาน</b>	<b>(10)</b>		
1) เป็นประจำสม่ำเสมอ	10		
2) บ่อยครั้ง	9		
3) นาน ๆ ครั้ง	8		
<b>10. มีทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาไทย</b>	<b>(10)</b>		
1) ดีมาก	10		
2) ดี	8		
3) พอใช้	6		
<b>รวมคะแนนที่ได้จากการประเมิน</b>	<b>(100)</b>		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ      ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
(.....)

ตำแหน่ง.....      ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ      ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
(.....)

ตำแหน่ง.....      ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ      ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
(.....)

ตำแหน่ง.....      ตำแหน่ง.....